

**Tec. "Paolini" – Prof. "Cassiano da Imola"**

Via Guicciardini, 2 40026 IMOLA BO Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357 Cod. Fisc. 90032210370

e-mail: [bois012005@istruzione.it](mailto:bois012005@istruzione.it) sito: [paolincassiano.gov.it](http://paolincassiano.gov.it)

Sede **Cassiano da Imola**: Viale Dante, 1/a (ingresso Via Ariosto) Tel. 0542 25751

---

Anno scolastico 20...../ .....

**P.D.P.**

**PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO**

**L. 170/ 2010**

Alunno/a \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_

Sede :  Cassiano  Paolini

---

Dirigente Scolastico: prof.ssa Stefania Galeotti

Cognome e nome dell'alunno/a:

—

Data e luogo di nascita dell'alunno/a:

—

Data della diagnosi  
(indicare ultimo aggiornamento)

\_\_\_\_\_

Coordinatore del C. di C.: Prof.

\_\_\_\_\_

## ANALISI DELLA SITUAZIONE DELL'ALUNNO/A

### 1) Tipologia del disturbo:

Codice della diagnosi .....

Dislessia     Disgrafia     Disortografia     Discalculia     Misto

Livello di compromissione     Lieve     Medio     Grave

Altro.....

### 2) Caratteristiche percorso didattico pregresso

Ripetente     sì     no

Eventuali osservazioni dei Docenti del Consiglio di Classe

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

### 3) Caratteristiche comportamentali

- Collaborazione e partecipazione nel gruppo di lavoro scolastico (partecipa agli scambi comunicativi e alle conversazioni collettive)

assente      a volte      buona      ottima

- Relazioni con compagni e adulti (sa relazionarsi, interagire)
 

assenti      conflittuali      buone      ottime
- Accettazione e rispetto delle regole
 

assente      a volte      buona      ottima
- Capacità organizzative (sa gestire il materiale scolastico, sa organizzare un piano di lavoro)
 

assente      a volte      buona      ottima
- Motivazione al lavoro scolastico, rispetto degli impegni e delle responsabilità
 

assente      a volte      buona      ottima
- Consapevolezza delle proprie difficoltà (ne parla, le accetta, elude il problema, .....)
- Fiducia nelle proprie possibilità di imparare/autostima

**4) Caratteristiche del processo di apprendimento** (es.: lentezza, omissione di parole, errori di decodifica delle parole, scambio di suoni omologhi e simili, difficoltà nell'ordine delle cifre e del loro valore posizionale, mescolanza di diversi tipi di carattere, troncamento delle parole, fatica a copiare un testo dalla lavagna o da un testo; capacità di memorizzare procedure operative come formule, strutture grammaticali e regole....; oltre alle difficoltà indicare anche i punti di forza dell'alunno).

a) Osservazioni dello specialista

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

b) Osservazioni dei docenti del Consiglio di Classe

.....  
 .....  
 .....  
 .....

## 5) Strategie utilizzate dall'alunno nello Studio

- Usa strategie per ricavare ed organizzare le informazioni (sottolinea, identifica le parole-chiave, costruisce schemi, tabelle o diagrammi, ...)
 

no      a volte      se guidato      sì
- Utilizza strumenti per affrontare il testo scritto

no  uso di computer   correttore ortografico   altro.....

- Necessita di riscrittura dei testi con modalità grafica diversa

no   sì

- Usa strategie per ricordare

no   immagini   colori   riquadrature   altro.....

- Modalità di svolgimento del compito assegnato:

è autonomo

sì   necessita di azioni di supporto   no

- Altro

.....  
.....

## 6) Strumenti utilizzati nello Studio dall'alunno

- Strumenti informatici: libro digitale, programmi per realizzare grafici,...

libro digitale   programmi per realizzare grafici   altro.....

- Fotocopie adattate

no   sì

Utilizzo del PC per scrivere

no   sì

- RegISTRAZIONI

no   sì

- Testi con immagini

no   sì

- Altro

.....  
.....

## 7) Consapevolezza da parte dell'alunno del proprio modo di apprendere (riferita all'applicazione consapevole di comportamenti e strategie operative adeguate al proprio stile cognitivo)

acquisita   da rafforzare   da sviluppare

| DISCIPLINA.....  |                          | PROF.RE/PROF.SSA.....  |                          |  |                          |
|--|--------------------------|--|--------------------------|--|--------------------------|
| STRUMENTI COMPENSATIVI<br>L'alunno/a usufruirà dei seguenti strumenti compensativi nelle diverse discipline: |                          | MISURE DISPENSATIVE<br>Si dispensa l'alunno/a da:  |                          | CRITERI E MODALITÀ' DI VERIFICA<br>(VALIDI ANCHE IN SEDE D'ESAME)<br>Si concordano:                                |                          |
| Tabelle e formulari  | <input type="checkbox"/> | Lettura ad alta voce   | <input type="checkbox"/> | Verifiche orali e scritte programmate  | <input type="checkbox"/> |
| Schemi e mappe   | <input type="checkbox"/> | Scrittura di testi sotto dettatura   | <input type="checkbox"/> | Compensazione con prove orali di compiti scritti   | <input type="checkbox"/> |
| Calcolatrice   | <input type="checkbox"/> | Prendere appunti in classe   | <input type="checkbox"/> | Uso di mediatori didattici durante le prove scritte e orali (mappe concettuali, mappe cognitive..)                 | <input type="checkbox"/> |
| Computer con programmi di videoscrittura, correttore orto-grafico, scanner                                   | <input type="checkbox"/> | Copiare dalla lavagna  | <input type="checkbox"/> | Prove di verifica presentate con un carattere di stampa concordato con lo studente                                 | <input type="checkbox"/> |
| Computer con sintesi vocale  | <input type="checkbox"/> | Uso del dizionario   | <input type="checkbox"/> | Prove informatizzate   | <input type="checkbox"/> |
| Audiolibri   | <input type="checkbox"/> | Eccessivo carico di compiti  | <input type="checkbox"/> | Valutazioni più attente ai contenuti che non alla forma ( <i>per es. errori di ortografia, di sintassi, etc.</i> ) | <input type="checkbox"/> |
| Libri scolastici/dizionari digitali  | <input type="checkbox"/> | Rispetto dei tempi standard (tempi di elaborazione e produzione più lunghi di quelli previsti per la classe) | <input type="checkbox"/> | Valutazione dei progressi in itinere   | <input type="checkbox"/> |
| Software didattici   | <input type="checkbox"/> | Studio mnemonico di formule, tabelle e definizioni   | <input type="checkbox"/> | Valutazione delle prove scritte e orali con modalità che tengano conto del contenuto e non della forma             | <input type="checkbox"/> |
| Audio registratore o lettore MP3 per la registrazione delle lezioni svolte in classe                         | <input type="checkbox"/> | Effettuazione di più prove valutative in tempi ravvicinati   | <input type="checkbox"/> | Programmazione di tempi più lunghi per l'esecuzione delle prove  | <input type="checkbox"/> |
| .....  | <input type="checkbox"/> | .....  | <input type="checkbox"/> | .....  | <input type="checkbox"/> |

|       |                          |       |                          |       |                          |
|-------|--------------------------|-------|--------------------------|-------|--------------------------|
| ..... | <input type="checkbox"/> | ..... | <input type="checkbox"/> | ..... | <input type="checkbox"/> |
|-------|--------------------------|-------|--------------------------|-------|--------------------------|

Luogo e data .....

I docenti del Consiglio di Classe

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
|--|--|
| La Dirigente scolastica - Prof.ssa Stefania Galeotti |  |
|--|--|

I genitori dell'alunno/a \_\_\_\_\_

L'alunno/a \_\_\_\_\_

Lo specialista Dott./Dott. ssa \_\_\_\_\_

Documenti allegati: N. \_\_\_\_\_

.....

.....



