



Tec. "Padini" – Prof. "Cassiano da Impla"

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559

Cod. Fiscale: 90032210370 Codice Meccanografico: BOIS012005 CUF: UFZNX9

CIRC. n. 42 - Imola, lì 27/09/2023

Agli alunni e alle loro famiglie Ai docenti

Al sito web

IIS.Paolini Cassiano Imola

OGGETTO: Alunni con Bisogno Educativo Speciale (BES) – documentazione ed indicazioni organizzative.

Con riferimento a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di inclusione scolastica, si invitano i docenti delle classi nelle quali siano presenti alunni con BES (nella fattispecie Dsa o altro Bes individuato dal CdC) a redigere i relativi Piani Didattici Personalizzati (PdP). I Consigli di classe interessati dovranno completare il documento **entro e non oltre il giorno 30/11/2023;** di seguito si forniscono specifiche indicazioni.

- 1. Entro il 15/11/2023: il PDP (allegato A) viene compilato a cura del Consiglio di Classe; ciascun docente opera direttamente sul documento caricato in drive condiviso: il coordinatore di classe scarica il modello e lo condivide con il CdC di riferimento.
- 2. E' sempre utile il confronto del CdC con le/gli studentesse/studenti interessate/i: il Coordinatore, avendo cura di garantire la riservatezza del dialogo, presenta il PDP all'alunna/o, affinché ne condivida strumenti/misure predisposti ed ivi abbia l'opportunità di sottoscriverlo.
- 3. Il Coordinatore invia il documento ai genitori/esercenti la responsabilità genitoriale dell'allieva/o, mediante mail istituzionale. La famiglia, una volta ricevuto il PdP, dopo attenta lettura, lo potrà sottoscrivere inviando il modulo precompilato (allegato B) che varrà come formale accettazione del Piano didattico personalizzato.

Rimane aperta la possibilità, per i genitori/tutori che ne facessero richiesta, di sottoscrivere il PdP in presenza, prendendo accordi direttamente con il Coordinatore della classe, che può essere contattato per il tramite dell'indirizzo e-mail istituzionale (a titolo esemplificativo: nome.cognome del docente@paolinicassiano.edu.it).

- 4. Entro il 30/11/2023: il Coordinatore consegna <u>una copia cartacea</u>, sottoscritta da tutti i soggetti coinvolti, presso la portineria dell'Ist. Paolini, alla CS.sig.ra Rita Vivace. Tali documenti saranno sottoposti all'Uff.Didattica per assunzione agli atti.
- 5. In seguito il PdP sarà sottoposto a visione/approvazione/firma della Dirigente Scolastica. Infine si procederà all'archiviazione nel fascicolo dell'alunno/a (area riservata) e all'invio del documento definitivo ai genitori/esercenti la responsabilità della/o studentessa/studente (o all'alunno/a se maggiorenne) per il tramite dell'e-mail.

Responsabile dell'ufficio: Prof.ssa Stefania Galeotti Responsabile del procedimento:





Tec. "Padini" – Prof. "Cassiano da Imola"

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559

Cod. Fiscale: 90032210370 Codice Meccanografico: BOIS012005 CUF: UFZNX9

Per la consultazione delle diagnosi e/o altre relazioni di specialisti si comunica che **entro il 15/10/2023** saranno caricate, come l'a.s. precedente, <u>in cartelle su Drive, in condivisione solo ad uso interno, con il Cdc interessato</u> (a titolo esemplificativo "Documenti riservati 1Z AFM"), garantendo così la tutela della riservatezza degli interessati.

Quale utile strumento-guida si allega vademecum con "Indicazioni per la compilazione dei Piani didattici personalizzati per alunni con Dsa e Bes" (allegato C), come caricato anche sul sito istituzionale.

Si precisa infine che tutta la documentazione di cui alla presente comunicazione è resa disponibile anche in area riservata/Drive condiviso: "ALUNNI CON BES_DOCUMENTAZIONE" – "A.S. 2023_2024".

Si ringrazia per la consueta collaborazione e si porgono cordiali saluti.

La Dirigente scolastica Prof.ssa Stefania Galeotti

Referente attività/Alunni con BES/DSA *Prof.ssa Alessia Bulzamini*